**NOMBRE EMPLEADO**:

**CARGO:**

**CIUDAD:**

Mediante la presente se hace entrega formal del usuario utilizado en el sistema Madroño Móvil.

**USUARIO:**

**CONTRASEÑA:**

La clave del usuario es personal e intransferible, la responsabilidad del manejo es exclusiva de la persona a la cual fue asignada.

Una vez reciba este documento deberá cambiar la contraseña.

En caso de ausentarse del cargo por vacaciones, licencias, retiro, etc.; usted deberá informar a su jefe inmediato para que realice el reporte y se hagan los respectivos cambios en el sistema Madroño móvil.

Cuando el sistema de Madroño móvil no funcione se debe comunicar de inmediato con sistemas para que dé solución y así poder ingresar los pedidos a través de la plataforma. En caso de no servir para la toma de pedidos debe dar aviso al jefe de canal y jefe de distrito con el fin de tomar los correctivos necesarios.

Está prohibido entregar pedidos a mano, estos se deben hacer siempre a través de la plataforma de Madroño Móvil.

El uso indebido de usuarios y contraseñas puede acarrear llamados de atención y aplicación de medidas disciplinarias.

Entrega: Recibe:

**NOMBRE:**

**JEFE SISTEMAS ORIENTE CARGO:**

c.c. hoja de vida /archivo